

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ СОТРУДНИКОВ

ГБУЗ ПК «ГБ г. Соликамск» ПРИ ПОЖАРЕ

№ п.п.	Мероприятие	Последовательность действий	Исполнители
1.	<u>Сообщение о пожаре</u>	ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПОЖАРА, ЗАГОРАНИЯ ИЛИ ЗАДЫМЛЕНИЯ НЕОБХОДИМО: 1. - <u>немедленно сообщить</u> в пожарную охрану по телефону «01» (с сотового «112», либо «101») при этом необходимо назвать адрес больницы, место обнаружения пожара и по возможности что горит, какая угроза людям, а также сообщить свою фамилию, должность и номер телефона, с которого звоните; 2. должна включиться система оповещения и управления людей при пожаре. В случае не срабатывания системы оповещения о пожаре необходимо самостоятельно нажать на кнопку включения пожарной сигнализации, расположенную на этаже; 3. <u>Сообщить непосредственному руководителю</u> (заведующему, а также заместителю главного врача, главному врачу) по телефону или лично.	Сотрудник учреждения, первым обнаруживший пожар, начальник отдела, заведующий
2.	<u>Эвакуация больных и персонала</u>	При обнаружении пожара, загорания или задымления необходимо немедленно и спокойно во всех помещениях учреждения объявить о срочной эвакуации. При этом сообщить что случилось, что взять с собой и порядок эвакуации (место, очередность). Открыть все эвакуационные выходы и эвакуировать людей, отключить электросеть. Эвакуацию осуществлять в соответствии с планом эвакуации через ближайшие выходы в указанное место сбора Эвакуацию проводить по указанию заведующего, начальника или лица, его замещающего, а <u>в случае прямой угрозы жизни — незамедлительно</u>, не ожидая указаний. К эвакуации привлекаются весь персонал отделения и прибывшие на помощь сотрудники других отделений и служб. Уходя из горящего помещения плотно закрыть за собой дверь.	Сотрудники учреждения, начальник отдела, заведующий
3.	<u>Сверка списочного состава с фактическим количеством эвакуированных из отделения</u>	Составить поименный список всех эвакуированных из здания и сверить пофамильно. Результаты доложить главному врачу (представителю администрации больницы).	Начальник отдела, заведующий
4.	<u>Тушение пожара до прибытия пожарных расчетов и эвакуация матценностей</u>	Тушение пожара организуется и проводится немедленно с момента его обнаружения не занятыми эвакуацией сотрудниками учреждения и прибывшими сотрудниками других отделений и отделов. Для тушения используются все имеющиеся в здании первичные средства пожаротушения (огнетушители, пожарные краны). Материальные ценности эвакуируют в помещения, где им не угрожает пожар.	Начальник отдела, заведующий

5.	<u>Встреча подразделений пожарной охраны</u>	Встречающий сотрудник (в дневное время - заведующий отделением, либо лицо его замещающее; в ночное время – дежурный врач) обязан сообщить прибывшему начальнику караула пожарной части: - <u>все ли больные и сотрудники эвакуированы из отделения, если не все, указать, где они могут находиться;</u> - <u>в каком помещении горит, на каком этаже и куда распространяется огонь;</u> - <u>какая угроза людям;</u> - <u>места хранения материальных ценностей, взрывоопасных и токсичных веществ, места расположения пожарных кранов.</u>	Начальник отдела, заведующий
	<u>ПРИМЕЧАНИЕ</u>	- руководит эвакуацией и тушением пожара старшее должностное лицо из находящихся в отделении при ликвидации последствий возгорания (пожара)	