|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Председатель Общественного совета при  ГБУЗ ПК «ГБ г.Соликамск»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Н. Петухов  «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. | УТВЕРЖДЕНО:  и.о. Главного врача ГБУЗ ПК «ГБ  г.Соликамск»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н. Пантелеева  «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. |

**ПЛАН**

**по устранению выявленных нарушений в ходе проведения**

**независимой оценки качества во IV квартале 2022 года.**

**в ГБУЗ ПК «ГБ г.Соликамск»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Выявленные**  **недостатки** | **Мероприятия,**  **планируемые к проведению в медицинской организации с целью устранения выявленных недостатков** *(причины не устранения нарушения)* | **Срок выполнения** *(в том числе, если срок исполнения запланирован не на текущий год)* | **Ответственный исполнитель** *(с указанием должности, и контактных данных)* |
| 1  2  3  4  5. | **В сфере открытости и доступности информации об организации**  В ходе сбора информации было выявлено:  1.1. отсутствие на информационном стенде учреждения сведений о структуре организации  1.2. отсутствие на информационном стенде сведений правил внутреннего распорядка для потребителей услуг  1.3. отсутствие на информационном стенде правил подготовки к диагностическим исследованиям.  1.4. отсутствие на сайте отзывов потребителей услуг.  1.5. отсутствие на сайте информации по результатам диспансеризации  1.5 по результатам обращений в организацию, комментариям получателей услуг      **В сфере комфортности условий и доступности получения услуг**  2.1Отсутствие в открытом доступе кулеров с водой.  2.2 Наличие очередей в регистратуру, у кабинетов медицинских работников  2.3 Невысокий уровень удовлетворенности питанием в стационаре  **В сфере доступности услуг для инвалидов**  3.1. Отсутствие условий доступности, позволяющих получать услуги инвалидам наравне с другими:   * дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; * дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;   **В критерии «Доброжелательность, вежливость работников организации»**  **Санитарное состояние помещений стационаров** | размещение на стенде информации  размещение на стенде информации  размещение на стенде информации  Введение рубрики на сайте  «Отзывы пациентов»  размещение на сайте информации по результатам проведенной диспансеризации  Проведение дополнительного инструктажа с сотрудниками организации, взаимодействующими с получателями услуг посредством дистанционных форм связи, в том числе о необходимости: 1. предоставления получателям услуг максимально полной информации по интересующим их вопросам в той форме дистанционного взаимодействия, с помощью которой они обратились в учреждение, а значит, считают наиболее удобной для себя в данный момент; 2. соблюдения единообразия предоставляемой информации и ее соответствия действующим НПА;    закупка и установка кулеров с питьевой водой, своевременная замена бутылей с водой  систематизация очередности приема  организация регулирования очереди у кабинетов специалистов  организация оперативного информирования пациентов об освободившемся времени приема (звонок ожидающим приема)  Усилить контроль качества питания в стационаре со стороны бракеражной комиссии.   * организация закупа табличек с дублированием надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; * демонстрация зрительной информации на телеэкранах в холлах ожидания в поликлиниках.   Продолжать поддерживать и обеспечивать деятельность, приводящую к высокой удовлетворенности пациентов. Периодически проводить тренинги и семинары с работниками организации для улучшения результатов по данному критерию.  Проведение плановых ремонтов в отделениях стационара, поэтапное обновление мебели, постельных принадлежностей (матрасы, подушки). | выполнено  выполнено  выполнено  выполнено  15.01.2023  выполняется  в плане закупка в I кв. 2023 г.  выполняется  выполняется  выполняется  еженедельно  на стадии заключения договора с подрядчиком  4 квартал 2022 года  ежемесячно  ежегодно | Букреева А.О.  (специалист по связям с общественностью)  Букреева А.О.  (специалист по связям с общественностью)    Букреева А.О.  (специалист по связям с общественностью)  Букреева А.О.  (специалист по связям с общественностью)  Букреева А.О.  (специалист по связям с общественностью)  руководители структурных подразделений  Бортникова Е.И.  главный экономист, Начальник АХО Агеева Н.Н.  Лунева А.С. (зав.поликлиникой №2)  Шилова Л.Л.  (зав.поликлиникой №1)  Гаврилова Е.А. (главная медсестра)  Бортникова Е.И.  главный экономист,  Лунева А.С. (зав.поликлиникой №2)  Шилова Л.Л.  (зав.поликлиникой №1)  Руководители структурных подразделений  Начальник АХО Агеева Н.Н. |

Букреева Анастасия Олеговна, специалист по связям с общественностью ГБУЗ ПК «Городская больница г.Соликамска». Телефон: 89097273792.